

# 組 合 員 資 格 取 得 届 書



所属機関名													
組合員証記号番号	記 号				番 号				職 名				
氏 名	(フリガナ)												
	氏						名						
生年月日、性別、被扶養者の有無	昭和 年 月 日				年齢 歳		性別 男 女		被扶養者 有 無				
	平成 年 月 日												
資格取得事由、資格取得日	番号に○	21 新規	23 外部 転入	24 再取得	26 外部 再転入	平成 年 月 日							
組 合 員 種 別	種別の□にレ印、種別コードに○												
	種別コード	10・16・17	11・18・19	13・18・19	15・16・17	20・26・27	30・36						
会計支出科目 (右詰)													
標 準 報 酬	報酬額 等級 月額												
	固定的給与			円 短 期			千円						
	非固定的給与			円 厚 年			千円						
	合計			円 退 職 等			千円						
基礎年金番号	—												
前歴に関する内容	資格取得前に所属していた共済組合名(最終)						資格取得前に有していた年金(共済年金・厚生年金)						
	再取得者の元所属所名:						年金の種類:						
	組合員証記号番号:						年金証書番号:						
住 所	郵便番号 〒												
	(フリガナ)												
	市			町			郡			村			
給 付 金 等 の 振 込 先 (本人名義口座) 金 融 機 関 コ ー ド	銀行・金庫			本店			普通預金			口座番号			
	組合・農協			支出張所			番号			(右詰)			
上記のとおり組合員の資格取得をしましたので届け出ます。 長野県市町村職員共済組合理事長 様 平成 年 月 日 氏 名 <span style="float: right;">印</span>													
所属所受付印	上記の記載事項を確認したので提出します。 平成 年 月 日 所属機関の長 職 名 氏 名 <span style="float: right;">印</span>												

- 1 この届書には、発令内容のわかる辞令等の写しを添えてください。
- 2 年金加入期間等報告書、基礎年金番号通知書の写しを添えてください。
- 3 常時勤務に服することを要しない者の場合は、組合員に該当する具体的な資料を添えてください。
- 4 届出者が自ら署名する場合は、押印不要です。

給 料 記 録 番 号						入力年月日	
0			0			決裁年月日	
課 長	課長補佐	係 長	係	担当者	(入力確定日)		
					証 発 行 年 月 日		
					組 合 員 原 票 作 成 年 月 日		